

مسئولیت متن و شکل بدوش نویسنده مضمون میباشد، عقیده نویسنده لزوماً نظر افغان جرمن آنلاين نمی باشد



۲۰۲۱/۱۱/۲۸

احمد آریا

فن شنفتن



پیش قضاوت ها، احساسات و آگاهی های قبلی، علل بی تفاوتی ها و عدم توجه ما را به محتوای پر اهمیت سخنرانی ها در یک گردهمایی تشکیل میدهند. همچنان عدم درک کامل معلومات ارائه شده میتواند بدلیل عادات ضعیف شنیدن یک شخص باشد. یک فرد معولی قادر است یکصدو بیست و پنج کلمه را در یکدقیقه اداء کند. در حالیکه همان شخص میتواند ششصد الی هشتصد کلمه را در همان زمان فکر کند. بنا براین در حالیکه که هنوز داریم میشنویم، فرصت فکر کردن به چیز های دیگر را نیز داریم. یعنی وقت برای آنکه دلیل و برهان بسازیم و یا وقت برای درک مفاهیم و حقایق آنچه که گفته میشوند.

به همان پیمانه که تعداد شرکت کنندگان در یک گفتگو بیشتر میشوند، شنونده وقت زیاد تر برای شنیدن دارد. در صورتیکه فقط دو شخص با یکدیگر گفتگو کنند، هر یک پنجاه فیصد وقت خود را صرف سخن گفتن و پنجاه فیصد دیگر را صرف شنیدن میکنند. اگر چهار شخص با یکدیگر داخل صحبت و گفتگو هستند، هر یک آنها هفتاد فیصد وقت خود را به شنیدن اختصاص داده و بقیه را صرف سخن رانی می کند. به اینصورت هر یک نه تنها وقت بیشتر برای شنیدن دارد، بلکه فرصت کافی ای برای آشفتهگی مغزی نیز میداشته باشد. بنا بر آن زیاد شدن تعداد سخنگویان لازمه دقت بیشتر در محتوی مکالمات است.

اتلاف ها:

اتلاف ها نتایج شنیدن های بی ثمر و غیر مؤثر اند. بصورت عموم چیزهایی را که حواس انسان در جریان سخن های یک شخص دریابند، تلف کننده اند. بصورت کل همه صدا ها از جمله صدای موسیقی یا هر صدای دیگری که هرگاه در شنیدن صدائی که مایل به شنیدن آن می باشیم خلل وارد کند، اتلاف کننده است. حتی چیزهای بیرون از محیط و اطراف ما مانند حافظه نیز میتوانند اتلاف کننده باشند. بطور مثال اگر سخنگوی چیزی را بر زبان می آورد که آن چیز خاطره ای را در ذهن شما زنده می سازد و شما را به فکر کردن وادار میسازد، آن فکر اتلاف کننده است.

گوش دادن های جزئی و ناقص:

گوش دادن های جزئی و ناقص به شمول گوش دادن های قسمی و گوش دادن های نمودی به چندین دسته اند. **الف گوش دادن جزئی:** یعنی گوش دادن به نکات بخصوص سخن ها بدون توجه دقیق در محتوی و موضوع آنها. ب. گوش دادن های نمودی: یا بعلت آنکه شنونده به شنیدن سخن های جانب مقابل بی علاقه می باشد، و یا آنکه او خود بیصبرانه منتظر نوبت برای سخن پردازی است، چنان وانمود می کند که دارد به سخنگوی گوش می دهد. که در هر دو حالت، شنونده بنا بر عدم توجه دقیق در محتوی مطالب و سخن ها از فهم و درک آنان عاجز میماند یکی دیگر از اشکال شنیدن های پر درد سر، جزئی یا ناقص، اجتناب از شنیدن موضوعات دشوار و مهم است. که در این صورت شنونده محض به مقدمات و جزئیات سخن ها توجه نموده، همینکه سخن ها از این سرحد گذشتند و درک آنها دشوار تر شدند، او نیز در حالی که هنوز هم وانمود میکند به آنها گوش میدهد، در حقیقت از شنیدن آنها امتناع ورزیده و در نتیجه در موضوع گفتگو بزودی خود را گم یافته و چیزی دستگیرش نشده است.

عادات بد شنودن:

د پانو شمیره: له 1 تر 2

افغان جرمن آنلاين په درنښت تاسو همکارۍ ته رابولي. په دغه پته له مور سره اړیکه ټينګه کړئ maqalat@afghan-german.de

یادونه: دلیکنی دلیکنیزی بنی پازوالی د لیکوال په غاړه ده، هیله من یو خپله لیکنه له رالیرو مخکی په خیر و لولی

-اجتناب از شنودن بدلیل عدم دلچسپی در موضوع سخنرانی و یا عدم ارتباط سخن ها با اصل مطلب و موضوع مورد بحث .

-خُرده گیری از حالت ظاهری، سبک و شیوه بیان سخنگو .
-هیجانی گشتن بیشتر از حد از ابراز نظر های دیگران و آمادگی برای ارائه جواب پیش از آنکه گفتار سخنگو به پایان برسد .

-در عوض اصل مطلب محض توجه کردن به نکات و اجزای گفتگوها .

-وانمود ساختن به شنیدن .

-تشخیص تمام اتلاف ها و عدم کوشش در رفع آنان .

-اجتناب از شنفتن مطالب دشوار .

چطور میتوانیم عادات خوب شنفتن را در خود رشد دهیم؟

بعلت ویژه گی های جداگانه هر شخص، ناممکن است یکعده قواعد عام برای شنفتن های مؤثر طرح کنیم. اما شما میتوانید با بکاربردن شیوه های خاص توانایی های شنفتن را در خود بالا ببرید که بصورت خلاصه قرار ذیل اند :

الف. در عین حالیکه به سخنگو گوش میدهید، تصور نمایید آنچه را که او میگوید، این شما هستید که میگویید .

ب. سؤال، استفسار و نظر: مؤثر ترین طریقه شنودن استفسار و سؤال و یا ابراز نظر روشنگرانه در موضوع و مطلب سخنگو میباشد. سؤال و استفسار روشنگرانه همانا سؤالی است که شنونده از سخنگو مینماید. در این استفسار

شما آنچه را که از گفتارسخنگو دانسته اید بازگو نموده و از وی میپرسید که آیا آنها را درست فهمیده اید یا نه ؟

در حالیکه نظر خود را در باره مقاصد سخنگو بیان میکنید، مثالها و نمونه هایی راکه فکر می کنید شنفته اید بزبان آورده و از آنچه میخواهید بپرسید عار نداشته باشید. بخاطر داشته باشید که گفتگو عیث است اگر متضمن تجربه ای

نباشد. ولی برای آنکه سخنگو در برابر سؤالات شما موقف دفاعی اتخاذ ننماید بهتر است سؤال تانرا بقسمی طرح کنید که بوی اعتراض از آن به مشام نخورد .

نظر سودمند نسبت به شنودن اتخاذ نمایید .

روشهای زیادی وجود دارند که شما را کمک میکنند تا با حد اقل کوشش یک شنونده مؤثر شوید. بکاربردن هر کدامیک

این روشها توانایی اخذ معلومات شما را بالاتر برده و منجر به بالا رفتن آگاهی شما میشوند .

الف. به خود بقبولانید که گوینده چیزی ارزشمند برای گفتن دارد.

ب. از اتلاف ها اجتناب نموده و بشمول رؤیا های روز آنانرا نادیده بگیرید.

ج. ایستاده یا نشسته، در هر دو حال خاموشانه به چشمان سخنگوی نگاه کرده و این حالت را تا آخر حفظ نمایید.

د. قبل پرداختن جواب و ابراز نظر به تمام نظریات سخنگو بدقت گوش دهید.